

الرقم : التاريخ : المشفوعات : الموضوع :



# جمعية يدًا بيد للخدمات الإنسانية

الملكية العربية السعودية  
المركز الوطني لتنمية القطاع الغير ربحي  
وازرة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية  
جمعية يداً يد للخدمات الإنسانية  
تصريح رقم : 1000692100

# سیاستہ ادارہ المتنطو عین

الجموم - حي الخالدية - طريق ولی العهد - بجانب دبي سنتر

حساب بنك الراجحي عام  
Handin993@gmail.com 050 312 2231  
@handinhand66 www.Handin.org.sa SA0780000324608010414117

الرقم :  
التاريخ :  
المشروعات :  
الموضوع :



المملكة العربية السعودية  
المركز الوطني لتنمية القطاع الغير ربحي  
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية  
جمعية يدا بيد للخدمات الإنسانية  
تصريح رقم: 1000692100

## فهرس المحتويات

مقدمة ٣

النطاق ٣

أنواع التطوع: ٣

أساليب التطوع: ٣

حقوق المتتطوع: ٣

واجبات المتتطوع: ٤

المسؤوليات ٤

اعتماد مجلس الإدارة

# جمعية يدا بيد للخدمات الإنسانية



الجموم - حي الخالدية - طريق ولي العهد - بجانب دبي سنتر



050 312 2231



Handin993@gmail.com

حساب بنك الراجحي عام



@handinhand66



www.Handin.org.sa



SA0780000324608010414117



الرقم:  
التاريخ:  
المشروعات:  
الموضوع:

## جمعية يدًا بيد للخدمات الإنسانية

المملكة العربية السعودية  
المركز الوطني لتنمية القطاع الغير ربحي  
وازرة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية  
جمعية يداً بيد للخدمات الإنسانية  
تصريح رقم: 1000692100

مقدمة

الغرض من هذه السياسة تحديد وتوضيح سياسات التطوع التي من شأنها تنظيم علاقة الجمعية بالمتطوعين بها، وذلك عن طريق تحديد وتوضيح واجبات وحقوق كلا الطرفين.

النطاق

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة لعملية التطوع والمسؤوليات المحددة للأطراف في ذلك.

أنواع التطوع:

تطوع دائم: أن يكون المتطوع عاملًا بشكل مستمر.

تطوع مؤقت: وهو أن يكون التطوع إما:

لفترات زمنية محددة أو لفترات زمنية متقطعة حسب الحاجة.

لنشاط محدد ومعين فقط أو لجملة فعاليات محددة

أساليب التطوع:

التطوع المستمر: كامل الوقت اليومي.

التطوع الجزئي: جزء من الوقت حسب الاتفاق بين الجمعية والمتطوع.

التطوع المشروط: حسب الشروط المتفق عليها بين الجمعية والمتطوع.

حقوق المتطوع:

التعامل معه باحترام وثقة وشفافية، وأن جهوده تساهم فعليًا في تحقيق أهداف الجمعية.

اطلاعه بطريقة مهنية وواضحة على مناخ الجمعية وتنظيماتها والمعلومات الضرورية ل القيام بمهامه.

مساعدته على إبراز قدراته ومواهبه.

إدماجه في العمل، والعمل على توظيف طاقاته وقدراته للاستفادة منها بأكبر قدر.

تقديم التوجيه والتدريب للمتطوع ليتمكن من القيام بالمهام المنوطة به بكفاءة وفاعلية

عدم الالتزام بأي حقوق مالية سوى ما يتترتب من مصروفات لازمة لتسهيل الأعمال؛ على سبيل المثال لا الحصر " تذاكر سفر أو مصروفات نثرية".



**الجموم - حي الخالدية - طريق ولي العهد - بجانب دبي سنتر**



050 312 2231



Handin993@gmail.com

حساب بنك الراجحي عام



@handinhand66



www.Handin.org.sa



SA0780000324608010414117



الرقم :  
التاريخ :  
المشروعات :  
الموضوع :

## جمعية يدًا بيد للخدمات الإنسانية

المملكة العربية السعودية  
المركز الوطني لتنمية القطاع الغير ربحي  
وازرة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية  
جمعية يدا بيد للخدمات الإنسانية

تصريح رقم : 1000692100

واجبات المتطلع:

الالتزام بالقوانين واللوائح التي تحدها الجمعية.

المحافظة على سرية المعلومات في الجمعية، والأدوات العمل التي بحوزته، وموارد الجمعية.

التعاون والمبادرة والاستعداد للعمل التطوعي، والعمل ضمن فريق واحد.

الالتزام بالعمل التطوعي كالالتزام بأخلاقيات المهنة والتعامل معها بمثابة العمل الرسمي له.

المشاركة في الأنشطة والفعاليات التطوعية.

حسن التعامل مع الآخرين.

عدم المطالبة بأي مستحقات مالية نتيجة الأعمال التطوعية.

القيام بالعمل المنوط به على أكمل وجه، وتقبل توجيهات المسؤولين في الجمعية.

لا يستغل موقعه لتحقيق منفعة شخصية أو أهداف أخرى.

المسؤوليات

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع الأفراد الذين يتولون عملية التطوع التقيد بما ورد فيها. ويشجع أولئك الذين يستخدمون في عملية التطوع على توقيع مدونة القواعد الأخلاقية والسلوك المهني.

اعتماد مجلس الإدارة

اعتمد سياسة إدارة المتطلعين

في اجتماع مجلس الإدارة في جلسته ( الخامسة ) بتاريخ ٢٠٢٥/٠٧/٠٦

رئيس مجلس الإدارة

عماد عوض اللحياني



الجموم - حي الخالدية - طريق ولي العهد - بجانب دبي سنتر



050 312 2231



Handin993@gmail.com

حساب بنك الراجحي عام



@handinhand66



[www.Handin.org.sa](http://www.Handin.org.sa)



SA0780000324608010414117